



رومای محترم سازمان نظام مهندسی معدن استان ها

يا سلام و تحية!

احتراما با توجه به درخواست‌های متعدد تعدادی از سازمان استان‌ها و بالا رفتن حجم و تعدد فعالیت سازمان و سازمان استان‌ها، به منظور هماهنگی و ایجاد وحدت رویه در قرآیند پرداخت به ارکان سازمان، بر اساس بررسی‌های انجام‌شده و نظرسنجی از سازمان استان‌ها، طرح و جمع‌بندی در کمیته مربوطه، مطابق مسوبه جلسه مورخ ۱۴۰۲/۰۹/۲۷ شورای مرکزی، به پیوست نظام نامه پرداخت به اعضای ارکان سازمان اصلاح و جهت اقدام حضوریان ارسال می‌گردد.

خواهشمند است ضمن آگاهی و رعایت مفاد این نظام‌نامه، همکاری لازم جهت پیاده‌سازی صحیح و مؤثر آن در سطح استان‌های خود بعمل آورید. بدیهی است که این اقدام به‌منظور بهبود فرایندها و افزایش بهره‌وری می‌باشد.

رضا پستامی
رئیس سازمان

رونوشت: اعضای محترم شورای مرکزی جهت استحضار

بسمه تعالی

نظام‌نامه پرداخت به اعضای ارکان سازمان

این نظام‌نامه به منظور اتخاذ روش هماهنگ تعیین حق الزحمه‌ها، حق جلسه‌ها و سایر پرداخت‌ها به اعضای ارکان سازمان نظام‌مهندسی معدن تدوین شده است.

ارکان سازمان در سطح کلی طبق ماده ۵ و ۲۳ قانون نظام‌مهندسی معدن و مواد ۵۲، ۷۰، ۷۵، ۸۷ و ۱۰۰ آیین‌نامه اجرایی قانون نظام‌مهندسی معدن تشکیل شده و در سطوح جزئی‌تر در سازمان مرکزی و سازمان استان‌ها طبق نظام‌نامه‌ها و دستورالعمل‌های مصوب شورای مرکزی، تشکیل می‌شود.

تعیین حقوق و مزایای کارکنان اداری که در سازمان مرکزی با تصویب هیأت رئیسه شورای مرکزی و در سازمان استان با در نظر گرفتن سطح فعالیت‌ها و بودجه سازمان استان با تصویب هیأت مدیره و به موجب قرارداد قانون‌کاری در استخدام سازمان قرار می‌گیرند، جدا از این نظام‌نامه بوده و در سازمان مرکزی و در سازمان استان مطابق نظام‌نامه پرسنلی انجام می‌شود.

فصل ۱- تعاریف

- قانون: منظور قانون نظام‌مهندسی معدن، مصوب ۱۳۷۹/۱۱/۲۵ مجلس شورای اسلامی است.
- آیین‌نامه اجرایی: منظور آیین‌نامه اجرایی قانون نظام‌مهندسی معدن مصوب ۱۳۸۱/۰۳/۲۹ هیأت وزیران است.
- وزارت: منظور وزارت صنعت، معدن و تجارت است.
- سازمان: منظور سازمان نظام‌مهندسی معدن ایران است.
- سازمان استان: منظور سازمان نظام‌مهندسی معدن استان است.
- شورای مرکزی: منظور شورای مرکزی سازمان نظام‌مهندسی معدن است.
- رئیس سازمان: رئیس سازمان نظام‌مهندسی معدن ایران
- رئیس سازمان استان: رئیس سازمان نظام‌مهندسی معدن استان
- ارکان سازمان: عبارت است از هریک از سازمان استان‌ها، هیأت عمومی سازمان، شورای مرکزی، رئیس سازمان و شورای انتظامی نظام‌مهندسی معدن.
- سایر عبارات و واژه‌های به کاررفته در این نظام‌نامه مطابق مقررات جاری و متداول کشور است.

فصل ۲ - عدد پایه

جهت تعیین مقدار پرداخت‌های مختلف، عاملی به‌عنوان عدد پایه (P) در نظر گرفته شده و کلیه پرداخت‌ها با ضریبی نسبت به عدد پایه مشخص می‌شود. مقدار ریالی عدد پایه (P) سالانه قبل از شروع سال جدید توسط شورای مرکزی تعیین و ابلاغ می‌شود و مبنای محاسبه پرداخت‌ها در سال بعد قرار می‌گیرد.

فصل ۳ - حق الزحمه ثابت

۱-۳- با توجه به وظایف و اختیارات مندرج در مواد ۶۶ و ۱۰۶ آیین‌نامه اجرایی قانون نظام‌مهندسی معدن، اعضای هیات مدیره و شورای مرکزی وظیفه نظارتی نیز دارند؛ لذا حق الزحمه ثابت به اعضای از ارکان سازمان که دارای مسئولیت اجرایی یا نظارتی یا هر دو هستند تعلق می‌گیرد و مقدار حق الزحمه ماهانه آنان به شرح زیر است:

ردیف	عنوان شغل	حق الزحمه پاره‌وقت	حق الزحمه تمام‌وقت
۱	رئیس سازمان	۸۵P	مطابق مصوبه شورای مرکزی
۲	دبیر اجرایی شورای مرکزی	۴۰p	-
۳	منشی شورای مرکزی	۲۰p	-
۴	معاونان سازمان	۴۵p	مطابق نظام‌نامه پرسنلی
۵	مشاوران رئیس سازمان مرکزی	۳۰p	-
۶	مدیر صندوق مشترک سازمان	۳۶p	-
۷	مدیران امور سازمان	۳۰P	مطابق نظام‌نامه پرسنلی
۸	مسئولان بخش‌ها	۱۷p	مطابق نظام‌نامه پرسنلی
۹	رئیس سازمان استان‌های گروه ۱	۵۲p	مطابق مصوبه شورای مرکزی
۱۰	رئیس سازمان استان‌های گروه ۲	۴۶p	مطابق مصوبه شورای مرکزی
۱۱	رئیس سازمان استان‌های گروه ۳	۴۲p	-
۱۲	رئیس سازمان استان‌های گروه ۴	۳۶p	-
۱۳	مسئول آموزش سازمان استان‌های گروه ۱ و ۲	تا ۱۸p	-
۱۴	مسئول آموزش و کارآموزی سازمان استان‌های گروه ۳ و ۴	تا ۱۵p	-
۱۵	مسئول کارآموزی استان‌های گروه ۱ و ۲	تا ۱۳p	-
۱۶	مسئول روابط عمومی سازمان استان‌ها	رتبه یک	مطابق نظام‌نامه پرسنلی
		رتبه دو	
		رتبه سه	
		رتبه چهار	
۱۷	مسئول دفتر نمایندگی	تا ۲۰p	مطابق نظام‌نامه پرسنلی
۱۸	مسئولان گروه‌های تخصصی شورای مرکزی	۱۰P	-
۱۹	مسئول کمیته انتظامی شورای مرکزی	۱۰P	-
۲۰	مسئول کمیته حقوقی سازمان	۱۵P	-

۳-۲- اشتغال تمام وقت رئیس سازمان به درخواست ایشان و تصویب شورای مرکزی انجام می پذیرد. اشتغال تمام وقت معاونین سازمان با نظر رئیس سازمان انجام می پذیرد.

۳-۳- اشتغال تمام وقت روسای استان های گروه های ۱ و ۲ در صورت تصویب هیات مدیره و به شرط کفایت منابع مالی و توازن درآمدها و هزینه ها سازمان استان و نهایتاً تأیید شورای مرکزی امکان پذیر می باشد.

۳-۴- مبلغ حق الزحمه تمام وقت روسای استان های گروه ۱ و ۲ و رئیس سازمان در اشتغال تمام وقت مطابق الحاقیه شماره ۱ که به تصویب شورای مرکزی می رسد، تعیین می شود.

۳-۵- رئیس، معاونین و مدیران سازمان و رؤسای سازمان استان ها در صورت اشتغال تمام وقت در سازمان استان، مشمول کلیه مزایای قانون کار (بیمه، سنوات پایان سال، عیدی، مرخصی و...) خواهند بود.

۳-۶- چنانچه هر یک از افراد فوق از بین کارکنان تمام وقت سازمان باشند، برای کارکنان شورای مرکزی، معادل تا حداکثر ۵۰ درصد و برای کارکنان سازمان استان های گروه یک و دو معادل تا حداکثر ۴۰ درصد و برای کارکنان سازمان استان های گروه سه و چهار معادل تا حداکثر ۳۰ درصد حق الزحمه مذکور به عنوان حق مدیریت و مسئولیت به ایشان به شرط کفایت منابع مالی و توازن درآمدها و هزینه ها تعلق می گیرد.

تبصره: سقف پرداخت حق مدیریت، حق مسئولیت بر اساس میزان تجربه و سابقه کار، نوع و حجم فعالیت، تلاش و جدیت مدیر و مسئول مربوطه، تعداد پرسنل زیرمجموعه و میزان رضایت مندی رئیس سازمان یا رئیس سازمان استان می باشد.

۳-۷- تأیید کارکرد ماهانه ارکان سازمان، برحسب مورد در سازمان، به عهده رئیس سازمان و در سازمان استان ها به عهده رئیس سازمان استان است.

۳-۸- مدیران امور مختلف سازمان طبق ساختار مصوب شورای مرکزی تعیین می شوند.

۳-۹- اعضای ارکان سازمان که دارای حق الزحمه ثابت هستند، با توجه به مسئولیتی که به عهده دارند، برای شرکت در جلسات شوراها، کمیته ها و گروه های مختلف حوزه تحت مسئولیت خود حق جلسه دریافت نمی کنند. برای جلساتی که خارج از حوزه مسئولیت باشد، دریافت حق جلسه بلامانع است.

۳-۱۰ - خزانه دار سازمان استان علاوه بر حق جلسات، حق الزحمه ثابتی معادل یک سوم حق الزحمه ثابت رئیس سازمان استان، نایب رئیس علاوه بر حق جلسات، حق الزحمه ثابتی معادل یک چهارم حق الزحمه ثابت رئیس سازمان استان، دبیر سازمان استان علاوه بر حق جلسات، حق الزحمه ثابتی معادل یک هفتم حق الزحمه ثابت رئیس سازمان استان و سایر اعضای هیات مدیره علاوه بر حق جلسات، حق الزحمه ثابتی معادل یک دهم حق الزحمه ثابت رئیس سازمان استان دریافت می کنند.

تأیید کارکرد آنان به عهده رئیس سازمان استان است.

تبصره ۱: در غیاب رئیس سازمان استان مطابق ماده ۶۷ آیین‌نامه اجرایی امضای کلیه مکاتبات و مسئولیت امورات اجرایی سازمان برعهده نایب‌رئیس سازمان استان می‌باشد.

تبصره ۲- در صورت بروز عوامل غیرمترقبه نظیر بیماری، حوادث و... برای رئیس سازمان استان و عدم امکان حضور ایشان در سازمان جهت انجام وظایف قانونی در این حالت پرداخت حق‌الزحمه نایب‌رئیس سازمان استان متناسب با ساعات انجام وظیفه بر اساس بندهای ۹ الی ۱۲ جدول حق‌الزحمه ثابت ارکان فصل سوم انجام می‌پذیرد. در این حالت به نسبت روز و ساعت معذوریت و عدم امکان حضور در سازمان از پرداخت حق‌الزحمه رئیس سازمان کسر و به نایب‌رئیس تعلق می‌گیرد.

۳-۱۱- سایر اعضای شورای مرکزی به‌استثنای اعضای که دارای حق‌الزحمه ثابت هستند، علاوه بر حق جلسات، حق‌الزحمه ثابتی معادل یک دوازدهم حق‌الزحمه ثابت رئیس سازمان دریافت می‌کنند.

۳-۱۲- گروه‌بندی سازمان‌های استان‌ها براساس تعداد اعضا، تعداد اعضای فعال، تعداد دارندگان پروانه اشتغال، تعداد معادن و صنایع معدنی، تعداد دوره‌های آموزشی سه سال آخر، تعداد مسئولین فنی معدن و صنایع معدنی، تعداد ارجاع کار، تعداد اعضای حقوقی، میزان درآمد، میزان هزینه، میزان مشارکت اعضا در مجامع عمومی، میزان مشارکت اعضا در انتخابات هیات مدیره و گروه‌های تخصصی، عملکرد سازمان استان‌ها در ارائه گزارش‌های مورد درخواست سازمان مرکزی، میزان دارایی‌ها و سایر عوامل در هر دوره توسط شورای مرکزی انجام می‌شود و برای مدت سه سال معتبر است.

۳-۱۳- چنانچه شخصی، دو یا چند سمت را احراز کند، فقط حق‌الزحمه ثابت یکی از آنها که بیشترین است به وی تعلق می‌گیرد؛ ولی چنانچه یکی از این سمت‌ها جزو ارکان سازمان و دیگری در سازمان استان باشد، پرداخت حق‌الزحمه کامل، بلامانع است.

۳-۱۴- چنانچه برحسب مصوبات شورای مرکزی، سمت‌های اجرایی غیرتمام وقت جدید تشکیل شود که مستلزم پرداخت حق‌الزحمه ثابت باشد، ضریب محاسبه حق‌الزحمه آن‌ها نیز توسط شورای مرکزی تعیین خواهد شد. همچنین تعیین سمت‌هایی که باید به‌صورت تمام‌وقت باشند و ضریب حق‌الزحمه آن‌ها طبق مصوبات شورای مرکزی است.

۳-۱۵- مبنای محاسبه حق‌الزحمه اشتغال پاره‌وقت مختص بند ۳-۱ این نظام‌نامه برای شورای مرکزی و سازمان استان‌های گروه یک به‌شرط صرف و ثبت ۸۰ ساعت کارکرد در ماه، برای استان‌های گروه دو به‌شرط صرف و ثبت ۷۰ ساعت کارکرد در ماه، برای استان‌های گروه سه به‌شرط صرف و ثبت ۶۰ ساعت کارکرد در ماه و برای استان‌های گروه چهار به‌شرط صرف و ثبت ۵۰ ساعت کارکرد در ماه صورت پذیرفته است. در صورت نیاز در سازمان استان با تایید هیات مدیره آن سازمان و در سازمان با تایید شورای مرکزی، امکان حضور و پرداخت حق‌الزحمه اضافه تا سقف ۴۰ ساعت در ماه و حداکثر ۵۰ درصد حق‌الزحمه ثابت (به نسبت تعداد ساعات کارکرد اضافه‌تر) وجود دارد.

۳-۱۶- مبنای محاسبه حق‌الزحمه اشتغال پاره‌وقت سایر اعضای شورای مرکزی به‌شرط صرف و ثبت ۷ ساعت در ماه و خراشه دار و نایب‌رئیس به‌شرط صرف و ثبت به ترتیب معادل یک‌سوم و یک‌چهارم ساعت حضور رئیس سازمان استان موضوع بند ۱۵-۳ این نظام‌نامه می‌باشند.

۳-۱۷- پرداخت حق جلسه اعضای شورای مرکزی و رئیس سازمان مرکزی در سازمان استان بلامانع است.

فصل ۴ - حق جلسه

۴-۱- حق جلسه‌های اعضای ارکان مختلف سازمان، برای هر جلسه‌ای که حدود ۲ ساعت باشد، به شرح زیر تعیین می‌شود:

- گروه ۱ شامل: اعضای شورای مرکزی سازمان P ۴
- گروه ۲ شامل: اعضای هیأت مدیره سازمان استان، اعضای هیأت مدیره صندوق مشترک، شورای انتظامی نظام‌مهندسی معدن، گروه‌ها، شوراهای، کمیسیون‌ها و کمیته‌هایی که در سازمان مرکزی تشکیل شده یا می‌شوند P ۳
- گروه ۳ شامل: ، کمیته تشخیص صلاحیت استان، شورای انتظامی سازمان استان P ۲/۵
- گروه ۴ شامل: هیأت رئیسه گروه تخصصی استان و اعضای کمیته بررسی طرح‌ها P ۲
- گروه ۵ شامل: اعضای سایر کمیته‌ها و گروه‌ها که به‌موجب تصویب شورای مرکزی در سازمان استان تشکیل می‌شوند P ۲

۴-۲- تغییر گروه هر یک از ارکان سازمان یا منظور نمودن کمیته‌ها یا شوراهای جدید در هر یک از گروه‌ها با تصویب شورای مرکزی انجام می‌شود.

۴-۳- پرداخت حق جلسه فقط برای شرکت در جلسات حداکثر سه رکن (شورا یا هیأت یا کمیته یا گروه) میسر بوده و بیش از آن حق جلسه‌ای تعلق نمی‌گیرد.

۴-۴- رؤسای سازمان استان‌ها نیز می‌توانند جهت شرکت در کمیته بررسی طرح‌ها حق جلسه دریافت نمایند.

فصل ۵- حق الزحمه کارشناسی (ساعتی)

۵-۱- چنانچه برای انجام پاره‌ای خدمات فنی (مانند تهیه دستورالعمل فنی، نظام‌نامه، شیوه‌نامه، شرح شغل، کار پژوهشی و امثالهم) به هر یک از اعضای ارکان سازمان، خارج از وظایف مصوب و جلسات معمول، نیاز باشد در آن صورت نوع کار، مدت و حق‌الزحمه آن باید در سازمان به تصویب هیأت رئیسه شورای مرکزی و در سازمان‌های استان‌ها به تصویب هیأت مدیره برسد و برای انجام کار، قرارداد کارشناسی ساعتی منعقد شود. برای این‌گونه خدمات، حق‌الزحمه‌ای که برای هر ساعت کار قابل پرداخت است، حداکثر طبق نرخ‌های زیر می‌باشد که پس از تأیید کارکرد، حسب مورد توسط رئیس شورای مرکزی یا رئیس سازمان استان و کسر کسورات قانونی قابل پرداخت است.

- اعضای دارای پایه ارشد P
- اعضای دارای پایه یک P ۰/۷۵

- اعضای دارای پایه دو P ۰/۵

- اعضای دارای پایه سه P ۰/۳

۵-۲ - حداکثر کارکرد قابل پرداخت به ارکان سازمان، معادل ۳۰ ساعت در ماه است.

فصل ۶- حق مأموریت

۶-۱- حکم مأموریت هر یک از اعضای ارکان مختلف، در شورای مرکزی توسط رئیس سازمان و در سازمان استان توسط رئیس سازمان استان صادر می‌شود (حکم مأموریت رئیس سازمان استان توسط نایب رئیس صادر می‌گردد). حق مأموریت به سفرهایی تعلق می‌گیرد که فاصله آن بیش از ۵۰ کیلومتر و مدت آن بیش از ۸ ساعت باشد و پس از تأیید انجام مأموریت حسب مورد توسط رئیس شورای مرکزی یا توسط رئیس سازمان استان، قابل پرداخت است. مقدار حق مأموریت هر یک از ارکان سازمان معادل یک‌پنجم حق‌الزحمه ثابت ماهانه یا معادل ۲ برابر حق جلسه در سمت سازمانی وی، هر کدام که بیشتر باشد، تعیین می‌شود؛ اما در هر حال نباید برای مأموریت‌های داخل کشور از P ۴ تجاوز کند.

۶-۲- حق مأموریت اعضای شورای مرکزی برای انجام وظایفی غیر از جلسات شورای مرکزی که با حکم رئیس سازمان، به سازمان استان‌ها مأمور می‌شوند، به طور مقطوع روزانه P ۴ و بدون دریافت حق جلسه تعیین می‌شود.

۶-۳- مقدار حق مأموریت هریک از ارکان سازمان برای سفرهای داخل استان تا شعاع ۲۵۰ کیلومتر روزانه حداکثر P ۳ و بیشتر از ۲۵۰ کیلومتر روزانه حداکثر P ۴ تعیین می‌شود.

۶-۴- مقدار حق مأموریت هریک از ارکان سازمان برای سفرهای خارج استان روزانه حداکثر P ۴ تعیین می‌شود.

۶-۵- مقدار حق مأموریت هریک از ارکان سازمان برای سفرهای خارج از کشور روزانه حداکثر P ۷ تعیین می‌شود.

فصل ۷- هزینه سفر و اقامت

۷-۱- برای انجام مأموریت‌ها عین وجه بلیط هواپیما یا قطار یا اتوبوس با ارائه لاشه بلیط و در صورت عدم ارائه بلیط به‌ازای هر کیلومتر در رفت یا برگشت معادل P ۰/۰۷ پرداخت می‌شود. مبنای محاسبه فاصله، جدول راه‌های کشور است. در سفرهای داخل استان چنانچه اتومبیل اجاره شود، پرداخت کرایه اتومبیل به‌عهده سازمان است. برای سفرهایی که با اقامت شب همراه است، هزینه اقامت با ارائه اصل صورتحساب هتل و یا حسب مورد پس از تأیید رئیس شورای مرکزی یا رئیس سازمان استان، تا سقف معادل P ۳/۵ برای هر شبانه‌روز، قابل پرداخت است.

۷-۲ - هزینه‌های اقامت اعضای ارکان سازمان برای شرکت در اجلاس هیأت عمومی که طبق برنامه اعلام شده از سوی شورای مرکزی تشکیل می‌شود، توسط صندوق مشترک سازمان با مشارکت سازمان استان میزبان پرداخت می‌شود.

۳-۷ - پرداخت حق مأموریت و هزینه سفر اعضای شورای مرکزی که برای شرکت در جلسات شورا، از استان‌ها به تهران (و یا بالعکس) عزیمت می‌کنند، به‌عهده شورای مرکزی است.

۴-۷ - چنانچه فاصله بین مبدأ و مقصد کمتر از ۲۰۰ کیلومتر باشد، معادل ۲۰۰ کیلومتر محاسبه می‌شود. همچنین سقف میزان پرداخت برای اینگونه موارد معادل بلیط هواپیما در همان مسیر محاسبه می‌گردد.

۵-۷ - چنانچه اعضای شورای مرکزی برای حضور در جلسه شورا مجبور به اقامت شب قبل یا بعد در تهران باشند، هزینه‌های مربوط طبق مقررات، قابل پرداخت خواهد بود.

۶-۷ - پرداخت هزینه سفر و اقامت هر یک از اعضا و ارکان سازمان استان که جهت انجام وظایف محوله یا به جهت عضویت در شوراها، کمیته‌ها و کارگروه‌های شورای مرکزی به تهران یا سایر استان‌ها (و بالعکس) عزیمت کنند، به عهده سازمان استان متبوع است. پرداخت حق الجلسات این اعضا بر عهده شورای مرکزی است.

فصل ۸ - حق الزحمه مقطوع بازرس

حق الزحمه مقطوع سالانه بازرس که پس از انجام وظایف محوله و ارائه گزارش به مجمع عمومی عادی سالانه و در چهارچوب مقررات، قابل پرداخت خواهد بود به شرح زیر تعیین می‌شود:

- استان‌های گروه‌های یک P ۹۵
- استان‌های گروه‌های دو P ۷۵
- استان‌های گروه سه P ۵۵
- استان‌های گروه چهار P ۳۵

فصل ۹ - موارد عمومی

۹-۱ - محاسبات حق بیمه ارکان سازمان که حق الزحمه ثابت دریافت می‌کنند به شرح ذیل می‌باشد:

- بازنشستگان تابع صندوق‌های استخدام کشوری، لشکری و تأمین اجتماعی، سایر صندوق‌ها (مانند صندوق فولاد، مس و...) با ارائه مدارک و مستندات از شمول کسر بیمه خارج می‌شوند.
- شاغلین تابع صندوق‌های استخدام کشوری و لشکری با ارائه مدارک و مستندات از شمول کسر بیمه خارج می‌شوند.
- در صورتیکه حق بیمه فرد شاغل از سوی شرکت و یا ارگان دیگر تابع قوانین تأمین اجتماعی تا سقف حق بیمه ماهیانه پرداخت می‌گردد در صورت ارائه مدرک و مستندات نیاز به کسر حق بیمه و پرداخت به سازمان تأمین اجتماعی نمی‌باشد.

- افراد شاغل که از جانب کارفرمای دیگر برای وی حق بیمه پرداخت نمی‌شود و یا حق بیمه پرداختی ایشان کمتر از سقف اعلامی سازمان تأمین اجتماعی باشد، نیاز است بیمه حق الزحمه پرداختی کسر و به حساب سازمان تأمین اجتماعی پرداخت گردد.

۹-۲- مالیات متعلقه به پرداختی‌ها طبق مقررات جاری کشور محاسبه و کسر شود.

۹-۳- پس از تعیین مقدار P سایر اقلام محاسبه می‌شود و پس از محاسبه، در هر مورد عدد حاصل به نزدیک‌ترین ۱۰,۰۰۰ ریال (بالاتر یا پایین‌تر) گرد می‌شود.

۹-۴- پرداخت هرگونه وجهی خارج از مقررات این نظام‌نامه به هر یک از اعضای ارکان سازمان باید با کسب مجوز از شورای مرکزی انجام شود.

فصل ۱۰ - این نظام‌نامه در ۱۰ فصل و ۳۸ بند در مورخ ۱۴۰۳/۰۹/۲۷ به تصویب شورای مرکزی رسیده است و جایگزین نسخه‌های مصوب مورخ ۱۳۸۳/۰۹/۰۵، ۱۳۸۹/۱۱/۰۷، ۱۳۹۱/۰۶/۰۲، ۱۳۹۶/۰۶/۰۳، ۱۳۹۸/۰۲/۳۰، ۱۳۹۸/۰۴/۲۴، ۱۴۰۱/۰۷/۲۶ و ۱۴۰۱/۱۲/۲۲ شده است.